**GUIDE DE PRISE DE DÉCISION**

|  |  |
| --- | --- |
| ***ÉTAPE 1 : Établir le contexte de la décision*** | ***Exemple de décision*** |
| 1. Clarifier quelle est la décision à prendre.
2. Est-ce que la décision à prendre fait partie de notre mandat?
3. Lequel de nos résultats stratégiques sera le plus affecté par la décision?
4. Quel sera le rôle du conseil d’administration? (dirigeant, soutient, promoteur, etc.)
5. Comment signifiant sera la décision par rapport à nos résultats stratégiques?
6. Lesquels de nos parties prenantes internes et externes pourraient être affectées par la décision? (Voir ci-dessous)

|  |  |
| --- | --- |
| Parties internes | Parties externes |
| □ Administrateur□ Exécutif sénior□ Dirigeant□ Éducateurs□ Éducateur de support□ Gestion□ Personnel | □ Étudiants□ Parents□ Modérateurs□ Contracteurs□ Fournisseurs□ Communautés□ Groupes d’intérêt |

 | a. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_b. Oui ou Non : \_\_\_\_\_c. Quel(s) résultat(s) stratégique(s) est/sont le plus marqué par cette décision? :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_d. Quel rôle jouerait notre conseil d’administration dans cette prise de décision? :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e. Quelle est la signifiance de la décision par rapport à nos objectifs stratégiques :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_f. Lesquelles de nos parties prenantes internes et externes seront affectés par la décision :  |

**▼**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Étape 2 : Identifier, évaluer et prioriser les opportunités et les menaces associées*** | ***Exemple*** |
| 1. Quelles menaces pourraient survenir de la décision? Mettez en considération les personnes, processus et systèmes déjà en place qui pourront prévenir ou minimiser l’impact des menaces.
2. Quelles opportunités pourraient survenir de la décision? Mettez en considération les personnes, processus et systèmes déjà en place qui pourront aider à réaliser ou optimiser ces opportunités?
3. Évaluer chaque menace à l’aide de « Attitude face au risque » à l’endos de cette page et les classer en ordre de risque.
4. Évaluer chaque opportunité à l’aide du « Attitude face au risque » à l’endos de cette page et les classer en ordre de risque.
5. Identifier quels sont les plus grandes menaces et opportunités associées à la décision.
 | M1 : (description de la menace #1 et les facteurs pouvant la prévenir ou la minimiser)M2: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_M3: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_...O1: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_O2: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_O3: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_...Est-ce que certaines opportunités ou menaces tombent en-dehors du « Attitude face au risque »? Si oui, apportez-les à la prochaine étape. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***ÉTAPE 3 : Répondre aux plus grandes menaces et opportunités*** |  |
| 1. Vérifier le plan opérationnel, les projets et les priorités pour déterminer quelles actions peuvent être prises selon notre niveau d’engagement pour aider à répondre au plus grandes menaces et opportunités identifiées.
2. Quelles actions additionnelles devrons-nous entamer?
3. Si d’autres actions (a/n de ressources, temps, et budget) sont nécessaires pour répondre aux plus grandes menaces et opportunités, quels ajustements devront être amenés aux plans, projets et priorités existants?
4. Quels menaces et opportunités seraient affectées (se présenteraient différemment ou auraient des différents impacts) si le conseil scolaire en était conscient?
 | 1. Selon notre plan, nos projets et nos priorités voici les actions que nous pouvons prendre :
2. Actions hors de la portée de notre plan/projets/priorités :
3. Ajustements nécessaires :
4. Menaces/Opportunités affectées :
* M#\_\_:
* O#\_\_:
 |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Selon le besoin : 4. Escalader 5. Surveiller 6. Consulter*** |  |
|  |  |